



Bildquelle: Adobe Stock

GEH JETZT AUS DEM INTERNET RAUS, ICH WILL TELEFONIEREN!

Empfang / Telefonzentrale / Backoffice (w/d/m)

Deine Aufgaben

- Eigenverantwortliches Gäste- und Empfangsmanagement
- Bedienen und Organisation der eingehenden und ausgehenden Telefonate
- Übernahme von administrativen Aufgaben sowie Erfassung von Aufträgen und Bestellungen

Du...

- Hast eine kaufmännische Ausbildung oder hast bereits Erfahrungen in diesem Bereich gesammelt
- Freundliches und verbindliches Auftreten gegenüber Geschäftspartnern und Kollegen
- Verantwortungsbewusstsein, Kommunikationsstark und über den „Tellerand-hinaus-schauend“
- Bist Fit in den gängigen MS Office-Produkten
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein Klasse B

Wir...

... sind leidenschaftlich, wir fühlen uns verantwortlich und wir übertreffen Erwartungen!

Die Frage, was die PP Group so einzigartig macht, ist schnell beantwortet: Eine Fullservice Eventagentur mit sechs Expertenteams unter einem Dach - kurze Abstimmungswege und eingespielte Arbeitsprozesse.

- Wir bieten eine eigenverantwortliche Tätigkeit bei einem inhabergeführten „hidden champion“
- Ein spannendes Kundenumfeld mit viel Abwechslungsreichtum
- Flache Hierarchien und Arbeit in einem motivierten, engagierten Team; auch mit 4 Pfoten
- Raum für die Umsetzung eigener Ideen
- Verschiedene Annehmlichkeiten wie Snacks und gesundes Essen



.... und nach Feierabend trinken wir auch gerne mal ein Bier oder ein Glas Wein!

Willst Du zusammen mit uns Großes bewegen?

Dann sende uns bitte Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. deiner letzten Zeugnisse und deinem möglichen Eintrittstermin zu.